

6.3.2020

CARUNA-YHTIÖIDEN HANKINTA- JA MAANKÄYTTÖREKISTERIN SELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Caruna Oy, y-tunnus 1618314-7
Caruna Espoo Oy, y-tunnus 2059588-1
Caruna Networks Oy, y-tunnus 2584904-3
Jäljempänä kukin yhtiö "Caruna"

Käyntiosoite: Upseerinkatu 2, Espoo
Postiosoite: PL 1, 00068 CARUNA
Puhelin: 020 520 20
Verkkopalvelu: www.caruna.fi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Rekisteriasioista vastaava henkilö: Päivi Nyyssönen
tietosuoja@caruna.fi
Tietosuojakoordinaattori: Tanja Koikkalainen
tietosuoja@caruna.fi

3. Rekisterin nimi

Hankinta- ja maankäyttökisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Caruna kerää ja käsittelee rekisteröityjen henkilöiden (rekisteröity) henkilötietoja seuraaviin tarkoituksiin:

- Hankintaprosessin ja tarjouskilpailun toteuttamiseksi
- Verkkoliiketoimintaan liittyvän maankäytön järjestämiseksi sopimuksen, suostumuksen tai viranomaispäätöksen perusteella
- Hankintasopimussuhteen (ml. Virtane.fissä palveluita tarjoavat tahot) hoitamiseksi, ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi
- Omistuskiinteistöjen hallinnoimiseksi
- Työmalle ja niiden turvallisuudelle asetettujen vaatimusten toteuttamiseksi
- Työmaan töiden yhteensovittamiseksi
- Sidosryhmä- ja muiden vastaavien tutkimusten ja kyselyiden toteuttamiseen
- Koulutusten järjestämiseksi ja koulutusten suorittamisen seuraamiseksi

Hankintapalveluita tarjoavan yrityksen henkilöstön ja yrityksen edustajien henkilötietojen käsittely perustuu hankintamenettelyyn, jonka tavoitteena on hankintaa koskevan sopimuksen solmiminen. Maanomistajien henkilötietojen käsittely perustuu maankäyttöä koskevaan sopimussuhteeseen tai viranomaislupaan ja siitä johtuvien oikeuksien ja velvoitteiden täyttämiseen.

Carunan käyttämän yhteistyökumppanin henkilöstön ja edustajien henkilötietojen käsittelyn peruste on Carunan ja yhteistyökumppanin välinen sopimussuhde.

Carunan ja sen kanssa sopimussuhteessa olevaan tahoon liittyvien henkilötietojen käsittely perustuu kyselytutkimusten ja Carunaa koskevien asioiden tiedottamisen osalta Carunan oikeutettuun etuun, joka muodostuu Carunan palveluiden ja toiminnan sekä toimitussuhteen kehittämiseen liittyvistä tarpeista.

6.3.2020

Henkilötietojen käsittely perustuu lisäksi Carunan lainsäädännöstä johtuvien oikeuksien ja velvollisuuksien täyttämiseen. Tällaisia velvollisuuksia tulee esimerkiksi hankintalainsäädännöstä ja työturvallisuuslainsäädännöstä.

Caruna noudattaa henkilötietojen käsittelyssä siihen soveltuvaan lainsäädäntöä, kuten tietosuojalainsäädäntöä.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterin yhteydessä voidaan käsitellä kohdassa 4. lueteltuja käyttötarkoituksia varten rekisteröityyn liittyviä tietoja, kuten:

- Yhteistyökumppaneiden edustajien, yhteys henkilöiden ja sopimuksen toteuttamiseen osallistuvan henkilöstön perustietoja (nimi, yhteystiedot)
- Maanomistajien ja -haltijoiden perustietoja (nimi, yhteystiedot, henkilötunnus)
- Maksuyhteystietoja
- Maanomistukseen ja maankäyttösopimukseen liittyviä tietoja
- Sopimussuhteen toteuttamiseen, hoitoon ja yhteydenpitoon liittyviä tietoja
- Sähkötöidenjohtajan, turvallisuudesta ja kierrätyksestä vastaavan henkilön, tietojärjestelmien tukihenkilön sekä muun vastaavia tehtäviä hoitavan henkilön perustietoja (nimi, yhteystiedot)
- Rakentamiseen ja projekteihin liittyviä tietoja kuten tietoja ammattipätevyydestä, työluvista ja turvallisuuskorteista
- Hankintaprosessissa tarjoajana olevan henkilöstöön liittyviä selvityksiä (esimerkiksi referenssitiedot)
- Koulutusten osallistumis- ja suoritustietoja

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan:

- Rekisteröidyltä itseltään
- Yhteistyökumppaneilta
- Rekisteröidyn työnantajalta
- Viranomaistahoilta

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Caruna ei säännönmukaisesti luovuta tämän rekisterin henkilötietoja toiselle rekisterinpitäjälle. Tarvittaessa henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille.

Caruna voi kuitenkin siirtää henkilötietoja sille palveluita tuottaville yhteistyökumppaneille tai niille voidaan antaa pääsy henkilötietoja sisältäviin Carunan järjestelmiin. Tällöin kyseinen taho käsittelee henkilötietoja Carunan lukuun ja on sopimuksessa sitoutunut muun muassa tietojen salassapitoon.

Caruna voi siirtää rekisteröimiään henkilötietoja muihin henkilötietorekistereihinsä ja saman konsernin eri yhtiöille.

6.3.2020

8. Tietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle
Tästä rekisteristä ei siirretä henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Mikäli tietoja siirretään EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, sovitaan siitä erikseen ja henkilötietojen käsittelyn luotettavuus varmistetaan asianmukaisesti sopimusteitse.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötietoihin pääsy on rajattu niille henkilöille, jotka tarvitsevat tietoja osana omia työtehtäviään.

Pääsy digitaalisessa muodossa oleviin tietoihin on rajattu käyttöoikeuksin ja tiedot on lisäksi turvattu käsittelyn ajan myös muilla teknisillä keinoilla, kuten salausta, palomureja ja muita tietoturvatyökaluja hyödyntäen.

Manuaalisessa muodossa oleva tieto säilytetään lukituissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu.

10. Tarkastus-, kieltö- ja korjausoikeus

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön nojalla oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on tallennettu rekisteriin. Tarkastuspyynnön käsittely edellyttää henkilön tunnistamista, mistä syystä lähtökohtana on, että tarkastuspyyntö tehdään sähköisellä lomakkeella, joka löytyy osoitteesta <https://www.caruna.fi/tietosuoja> tai henkilökohtaisesti Carunan toimitiloissa Espoossa. Kun pyyntö tehdään paikan päällä, pyynnön esittäjän henkilöllisyys tarkistetaan voimassaolevasta passista tai valokuvallisesta henkilökortista.

Jos kumpikaan edellä kerrotuista tarkastuspyyntötavoista ei sovellu, rekisteröity voi tulostaa tarkastuspyyntölomakkeen Carunan nettisivuilla osoitteesta www.caruna.fi olevasta linkistä ja lähettää sen osoitteeseen Caruna Oy, Tietojen tarkastuspyyntö, PL 1, 00068 CARUNA. Lomakkeen voi lähettää myös sähköpostitse osoitteeseen tietosuoja@caruna.fi. Postitse tai sähköpostitse toimitettuihin tarkastuspyyntöihin tulee liittää kopio voimassaolevasta passista tai valokuvallisesta henkilökortista.

Caruna voi periä tietojen antamisesta kohtuullisen korvauksen, jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä käsiteltävistä henkilötiedoista.

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön mukainen oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely ja luovuttaminen tiettyihin tarkoituksiin ilmoittamalla kiellosta Carunalle. Caruna ei luovuta rekisteröityjen tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia tai markkina- ja mielipidetutkimuksia eikä henkilömatrikkeliä tai sukututkimusta varten.

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön mukaisesti oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, pyytää henkilötietojen oikaisemista tai poistamista, pyytää tietojenkäsittelyn rajoittamista sekä saada henkilötietonsa siirretyiksi järjestelmästä toiseen tietosuojalainsäädännössä mainituissa tilanteissa. Näihin oikeuksiin liittyvät pyynnöt tulee tehdä ottamalla yhteyttä Carunan rekisteriasioista vastaavaan henkilöön.

Jos rekisteröity katsoo, että hänen lakisääteisiä oikeuksiaan on loukattu, hän voi ottaa yhteyttä tietosuojaviranomaiseen. Tietosuojaviranomaisen yhteystiedot löytyvät osoitteesta www.tietosuoja.fi.

6.3.2020

11. Henkilötietojen tallennusaika

Hankinta-asiakirjat säilytetään enintään 10 vuotta hankinta- tai muun vastaavan sopimuksen allekirjoittamisesta ja poistetaan tätä seuraavan kalenterivuoden kuluessa.

Maankäyttöluvut ja -sopimukset arkistoidaan maankäyttötarpeen päättyttyä.

Muiden tietoryhmien osalta tietoja säilytetään sopimussuhteen keston ajan sekä tietoryhmistä riippuen sopimussuhteen jälkeen tarpeellisen ajanjakson ajan, yleensä kuitenkin enintään 10 vuotta.